



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่ สบ ๗๕๔๐๑/

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสระบุรี ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้จัดส่งประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี คะแนนรวม ๘๔.๒๓ คะแนน ระดับ B ไม่ผ่าน ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบ และพิจารณาดำเนินการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และปีงบประมาณต่อไป และขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณานำผลการประเมินดังกล่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรับรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ถอดบทเรียน ปรับปรุงพัฒนาเพื่อยกระดับผลการประเมินอย่างต่อเนื่องและผู้ที่เกี่ยวข้องในการสะท้อนปัญหาและผลกระทบจากการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเป็นการเฝ้าระวังตรวจสอบการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย ในบางหัวข้อต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น จากหัวข้อ/ตัวชี้วัด ดังนี้

- ๑.คุณภาพการดำเนินงาน
- ๒.การปฏิบัติหน้าที่
- ๓.การเปิดเผยข้อมูล
- ๔.การปรับปรุงการทำงาน
- ๕.การใช้อำนาจ
- ๖.การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๘.การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๙.การใช้งบประมาณ
- ๑๐.การป้องกันการทุจริต

จากผลคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data In(Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบ OIT

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑

ข้อ ๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ความคิดเห็น มีเพียงรูปถ่ายหน่วยงานจะต้องเพิ่มเติมคำอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมที่ดำเนินด้วย คะแนน ๐.๐๐

ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ความคิดเห็น ไม่พบการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่ระบุไว้ในข้อ
๔๒ คะแนน ๐.๐๐

สำนักปลัด จึงได้นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาวิเคราะห์แนว
ทางการปรับปรุงและพัฒนาข้อเสนอแนะ ข้อบกพร่องของหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงพัฒนาองค์กรในการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบ
และพิจารณาดำเนินการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และ
ปีงบประมาณต่อไป และขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณานำผลการประเมินดังกล่าว
ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรับรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ถอดบทเรียน ปรับปรุงพัฒนาเพื่อ
ยกระดับผลการประเมินอย่างต่อเนื่องและผู้ที่เกี่ยวข้องในการสะท้อนปัญหาและผลกระทบจากการบริหารจัดการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเป็นการเฝ้าระวังตรวจสอบการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นด้วย รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

ดังนั้น เพื่อสร้างความรับรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ถอดบทเรียน ปรับปรุงพัฒนา
เพื่อยกระดับผลการประเมินอย่างต่อเนื่องและผู้ที่เกี่ยวข้องในการสะท้อนปัญหาและผลกระทบจากการบริหาร
จัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเป็นการเฝ้าระวังตรวจสอบการบริหารจัดการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น สำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงเห็นควรดำเนินการดังต่อไปนี้

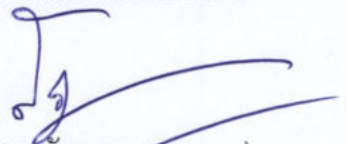
๑.นำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้
ประชาชนและหน่วยงานอื่นได้ทราบ

๒.แจ้งเวียนการการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลเมืองเก่าให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของหน่วยงานได้ทราบเพื่อ
ปรับปรุงพัฒนาองค์กรในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงานต่อไป

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ)


(นางสาวณัฐภา พรหมรส)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/ความเห็นหัวหน้า.....

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

.....

(ลงชื่อ)

(นายประมุข สุทธิบุตร)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

.....

(ลงชื่อ)

(นายสินชัย สมศักดิ์)

ปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

พิจารณาแล้ว

☒

อนุมัติ/ดำเนินการ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ

.....

(ลงชื่อ)

(นายสุรรัตน์ อัดถพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่ สป ๗๕๔๐๑/

วันที่ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสระบุรี แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน
ป.ป.ช.) ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม
๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์
จังหวัดสระบุรี คะแนนรวม ๘๔.๒๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ระดับ B ไม่ผ่าน ซึ่งหน่วยงานที่เข้า
ร่วมการประเมินคุณธรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA) จะต้องได้คะแนนตั้งแต่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป โดยเทศบาลตำบลเมืองเก่ามีผลการ
ประเมินระดับ B หมายถึง หน่วยงานดำเนินการสอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีบางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องดำเนินการ พัฒนาและปรับปรุง ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑

ข้อ ๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม **ความคิดเห็น** มีเพียงรูปถ่ายหน่วยงานจะต้อง
เพิ่มเติมคำอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมที่ดำเนินด้วย คะแนน ๐.๐๐

ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร **ความคิดเห็น** เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็น
ถึงการให้ ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส คะแนน ๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมและคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน **ความคิดเห็น** ไม่พบ
การวิเคราะห์ผลปี ๖๓ จากหน่วยงานนอกจากการวิเคราะห์ของที่ปรึกษา แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๓ พร้อมทั้งมาตรการที่เกี่ยวข้อง
คะแนน ๐.๐๐

/ข้อ ๐๔๓.....

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งนี้ ได้จัดทำดำเนินการกำหนดมาตรการและข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี ที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐภา พรหมรส)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

พิจารณาแล้ว

☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ/ดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นายประมุข สุทธิบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

พิจารณาแล้ว

☒ เห็นควรอนุมัติ/ดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นายสินชัย สมศักดิ์)
ปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

พิจารณาแล้ว

☐ อนุมัติ/ดำเนินการ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)

(นายศุภรัตน์ อรรถพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เพื่อให้ผลการประเมินที่ได้สามารถสะท้อนคุณธรรมและความโปร่งใสในภาพรวมของการดำเนินงานภายในองค์กรได้อย่างแท้จริง ตลอดจนเพื่อให้ได้ข้อมูลผลการประเมินที่สามารถนำไปใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อสถานการณ์และความต้องการของประชาชนในปีงบประมาณถัดไป และเพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรี ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นส่วนหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยระยะในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ดังนั้น เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรี จึงได้ดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อสร้างความรับรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ถอดบทเรียน ปรับปรุงพัฒนา ยกระดับผลการประเมินอย่างต่อเนื่องและผู้ที่เกี่ยวข้องในการสะท้อนปัญหาและผลกระทบจากการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเป็นการเฝ้าระวังตรวจสอบการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลเมืองเก่า
อำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๑
ผลการประเมิน	๒
วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี	๔
ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑.การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด
โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือโดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

๒.กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับ
ผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็นระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐	AA
๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐-๕๔.๙๙	E
๐-๓๙.๙๙	F

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment(IIT))	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๔๖
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๐.๐๙
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๓.๗๑
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๑.๖๔
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๙๖

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment(EIT))	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๕๑
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๔.๖๕

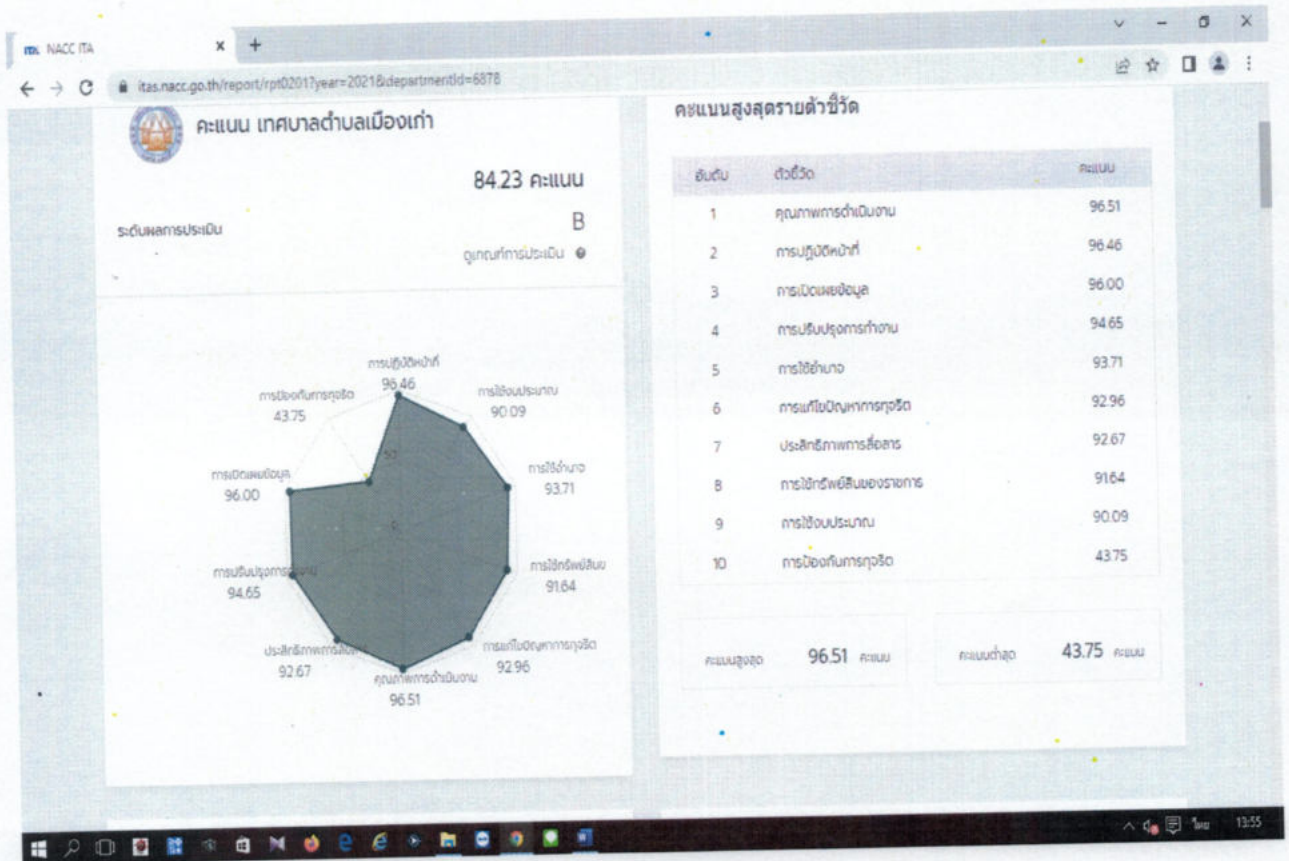
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment(OIT))	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๖.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕

ผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด หน่วยงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า : ๘๔.๒๓ คะแนน
ระดับผลการประเมิน : B

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๕๑
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๔๖
๓	การเปิดเผยข้อมูล	๙๖.๐๐
๔	การปรับปรุงการทำงาน	๙๔.๖๕
๕	การใช้อำนาจ	๙๓.๗๑
๖	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๙๖
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๖๗
๘	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๑.๖๔
๙	การใช้งบประมาณ	๙๐.๐๙
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๘๓.๗๕

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี คะแนนภาพรวม ๘๔.๒๓ คะแนน จัดอยู่ในระดับ B ดังนี้



ผลการประเมิน ตามตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนสูง อันดับ ๑ คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ระดับคะแนน ๙๖.๕๑ ตัวชี้วัดที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ระดับคะแนนต่ำสุด ๔๓.๗๕

ผลการประเมิน จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment(IIT))	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๕๖
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๐.๐๙
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๓.๗๑
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๑.๖๔
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๙๖

๑.วิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ ดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน ประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการข้อมูลข่าวสารของทางราชการของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและพิจารณาให้ทุน ให้โทษ ตามหลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่ง (Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) จัดทำโครงการ/ฝึกอบรม/ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ต่อต้านการทุจริต

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment(EIT))	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๕๑
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๔.๖๕

๒.วิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment (EIT) เฉลี่ย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานต่าง ๆ อย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment(OIT))	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๖.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๔๓.๗๕

๓. วิเคราะห์ผลการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data Integrity and Transparency Assessment(OIT)) ดังนี้

๑) มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่ละงานดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลงานบริการต่างๆ บนเว็บไซต์ของเทศบาล

๒) จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service ตลอดทั้ง โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงข้อมูลผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๔ การป้องกันการทุจริตจัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมาพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๕.ประเด็นตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๐๑) โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
	๐๒) ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
	๐๓) อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	๐๔) แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	๐๕) ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	๐๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐
	๐๗) ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
	๐๘) Q&A	๑๐๐.๐๐
	๐๙) Social Network	๑๐๐.๐๐
	๐๑๐) แผนดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐๑๑) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐
	๐๑๒) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐๑๓) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐.๐๐
	๐๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
	๐๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
	๐๑๖) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐.๐๐

/ตัวชี้วัด.....

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๐๑๖) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
	๐๑๗) E-Service	๑๐๐.๐๐
	๐๑๘) รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐
	๐๒๐) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐๒๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
	๐๒๒) ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
	๐๒๓) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	๑๐๐.๐๐
	๐๒๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐๒๕) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	๐๒๖) การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	๐๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	๐๒๘) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	๐๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	๐๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	๐๓๒) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑๐๐.๐๐
	๐๓๓) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐

๖.ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งได้คะแนนร้อยละ ๔๓.๗๕ มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐	๐๓๔) เจตจำนงของผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
การป้องกันการทุจริต	๐๓๕) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๐.๐๐
	๐๓๖) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐๓๗) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง	๑๐๐.๐๐
	๐๓๘) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐	๐๓๙) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
การป้องกันการทุจริต	๐๔๐) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐
	๐๔๑) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐๔๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐.๐๐
	๐๔๓) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐.๐๐

ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่าสิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการป้องกันการทุจริต ดังนี้

๑. การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย การนำเสนอรูปภาพหรือประกาศเกี่ยวกับการดำเนินการกิจกรรมนั้นๆ หน่วยงานจะต้องชี้แจงรายละเอียดเนื้อหาเกี่ยวกับหลักการเหตุผลวัตถุประสงค์ ผู้เข้าร่วม ผลที่ได้รับจากการทำกิจกรรมนั้นๆ เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒. การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนการศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีถัดไปทุกประเทศ พร้อมทั้งนำเสนอมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น และดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ระบุไว้ใน ข้อ ๔๒ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อเผยแพร่ ที่สำคัญ ต้องมีทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

/ข้อเสนอแนะ.....

ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. สำนักงานกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และคณะที่ปรึกษาจาก ๔ สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มูลนิธิพัฒนาประสิทธิภาพในราชการ และโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้เริ่มกระบวนการประเมินผ่านระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และได้สิ้นสุดกระบวนการประเมินฯ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งแม้ว่าในปีงบประมาณนี้ หน่วยงานภาครัฐจะพบกับอุปสรรคในการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ : COVID-๑๙) แต่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้ร่วมมือและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน จนสามารถดำเนินการประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดได้ครบถ้วนทั้ง ๘,๓๐๐ หน่วยงาน อีกทั้งในปีงบประมาณนี้ ยังมีประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพิ่มมากขึ้นเป็นจำนวนถึง ๑,๓๓๑,๕๘๘ ราย โดยตลอดกระบวนการประเมิน ITA ที่ผ่านมา คณะอนุกรรมการกำกับและพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕ ได้กำกับการดำเนินงานและพิจารณาถ่วงดุลข้อมูลผลการประเมิน ITA เป็นที่เรียบร้อย แล้วคณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินและสาธารณชนรับทราบต่อไป ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ITA สามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมิน ITA ของตนเองได้ทางระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> ซึ่งได้เสนอแนะ/หมายเหตุ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

แบบวัดความรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) ข้อมูลรายชื่อมีความเป็นตัวแทนที่ดี และมีรายชื่อเพียงพอต่อการเก็บข้อมูล OIT :

๑.ดำเนินการจัดทำ/แก้ไขแผนการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกันและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องให้ตรงตามองค์ประกอบด้านข้อมูล ก่อนการเผยแพร่

๒.ในการตอบนอกจากการนำเสนอรูปภาพหรือประกาศเกี่ยวกับการดำเนินการกิจกรรมนั้นๆ หน่วยงานจะต้องชี้แจงรายละเอียดเนื้อหาเกี่ยวกับหลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ ผู้เข้าร่วม ผลที่ได้รับจากการทำกิจกรรมนั้นๆ เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ

๓.แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๓ พร้อมทั้งนำเสนอมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น และดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ระบุไว้ใน ข้อ ๔๒ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อเผยแพร่

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.การเสริมสร้างการรับรู้กับบุคลากร	๑.การเสริมสร้างการรับรู้ให้บุคลากรมีความสนใจในการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ	ทุกหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาล
๒.การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อสร้างระบบการตรวจสอบกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม	ทุกหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาล
๓.การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	การจัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ทุกหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาล
๔.การเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร	-การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน -การประชุมประจำเดือนผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานจ้าง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ	ทุกหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	แจ้งการเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาล/พนักงานจ้าง

มาตรการ/แนวทาง	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๕.แนวทางการเปิดเผยข้อมูลและการบริหารจัดการ	๑.การเปิดเผยข้อมูลเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคลรวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ ๒.มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ๓.สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๔.ประกาศมาตรการต่าง เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๕.โครงสร้างส่วนราชการหน่วยงาน ๖.ช่องทางการร้องเรียน	ทุกหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑.แจ้งและรายงานผลการดำเนินงานที่ประชุมประจำเดือนผู้บริหารและพนักงานเทศบาล/พนักงาน ๒.ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์

มาตรการ/แนวทาง	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๖.การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริหารท้องถิ่น	-ส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล -มอบนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส -รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบโดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือข้อมูลที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	-ผู้บริหารท้องถิ่นส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล -มอบนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส -รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการประชุมผู้บริหารท้องถิ่น/หัวหน้าส่วนราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานจ้าง
๗.การส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงาน ได้มีโอกาสพัฒนาตน ด้านความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน	๑.พนักงานเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ตามความเหมาะสม	ทุกหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑.พนักงานได้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรต่างๆตามความเหมาะสม ๒.พนักงานเทศบาลได้พัฒนาศักยภาพเพิ่มทักษะในการทำงานและนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๘.แนวทางป้องกัน	๑.นำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกปรับปรุงการทำงาน	ทุกหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ปรับปรุงการทำงานตามคำแนะนำของหน่วยตรวจสอบทั้งภายนอกและภายใน



ระบบการป้องกัน/การตรวจสอบ
เพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก

เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

โทร ๐ ๓๖๖๗ ๙๗๕๔

โทรสาร ๐ ๓๖๗๑ ๙๗๑๙

www.muangkaocity.go.th

ระบบการป้องกัน/การตรวจสอบ เพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการกิจหลัก

ระบบการป้องกัน/การตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการกิจหลัก

ปัจจุบันรัฐบาลได้มีมาตรการเน้นหนักเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งปฏิรูประบบบริหารราชการโดยการปรับปรุงคุณภาพ ข้าราชการในการทำงานโดยเน้นผลงาน การมีคุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกในการให้บริการ ประชาชน สำหรับหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการตรวจสอบการทุจริต เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น

สำหรับคำว่า "ทุจริต" มีกฎหมายหลายฉบับที่กำหนดนิยามความหมายไว้ เช่น ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑(๑) "โดยทุจริต" หมายความว่า เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับ ตนเองหรือผู้อื่น

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) "ทุจริตต่อหน้าที่" หมายความว่า ปฏิบัติหรือละเว้นการ ปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่น เชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

ในส่วนของการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๘๕ (๒) บัญญัติว่า การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต เป็น การกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง มีโทษปลดออกหรือไล่ออก การทุจริตตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน นั้น มีหลักหรือองค์ประกอบที่พึงพิจารณา ๔ ประการ คือ

๑. มีหน้าที่ราชการที่ต้องปฏิบัติราชการ ผู้มีหน้าที่จะปฏิบัติหน้าที่อยู่ในสถานที่ราชการหรือนอก สถานที่ราชการก็ได้ ในกรณีที่ไม่มีกฎหมายบังคับไว้โดยเฉพาะว่าต้องปฏิบัติในสถานที่ราชการและการปฏิบัติ หน้าที่ราชการนั้นไม่จำเป็นจะต้องปฏิบัติในวันและเวลาทำงานตามปกติ อาจปฏิบัติในวันหยุดราชการหรือนอก เวลาราชการก็ได้ การพิจารณาว่ามีหน้าที่ราชการหรือไม่ มีแนวพิจารณาดังนี้

๑.๑ พิจารณาจากกฎหมายหรือระเบียบที่กำหนดหน้าที่ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรโดยระบุว่าผู้ดำรง ตำแหน่งใดเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องใด

๑.๒ พิจารณาจากมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท.จัดทำ

๑.๓ พิจารณาจากคำสั่งหรือการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

๑.๔ พิจารณาจากพฤติการณ์ ที่สมควรใจเข้าผูกพันตนเอง ยอมรับเป็นหน้าที่ราชการที่ตนต้องรับผิดชอบ เช่น แผนกธุรการของโรงพยาบาลซึ่งไม่มีหน้าที่รับส่งเงินแต่ได้รับฝากเงินจากพยาบาลอนามัยผู้มีหน้าที่รับส่ง เงิน และการรับฝากเงินนั้นมีใช้รับฝากเงินฐานะส่วนตัว แต่มีลักษณะเป็นการรับฝากเป็นทางราชการเพื่อนำไป ส่งลงบัญชีโดยได้เซ็นรับหลังใบเสร็จรับเงินว่า "ได้รับเงินไปแล้ว" เช่นนี้ วินิจฉัยว่าประจำแผนกผู้นั้นมีหน้าที่ ราชการที่ต้องนำเงินส่งลงบัญชี เมื่อไม่นำเงินส่งลงบัญชีและนำเงินไปใช้ส่วนตัวถือเป็นการทุจริตต่อหน้าที่ ราชการ

๒. ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ

"ปฏิบัติหน้าที่ราชการ" หมายความว่า ได้มีการกระทำลงไปแล้ว

"ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ" หมายความว่า มีหน้าที่ราชการที่ต้องปฏิบัติแต่ผู้นั้นไม่ปฏิบัติหรือดเว้นไม่กระทำการตามหน้าที่ การที่ไม่ปฏิบัติหรือดเว้นไม่กระทำการตามหน้าที่นั้นจะเป็นความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการก็ต่อเมื่อได้กระทำโดยเป็นการจงใจที่จะไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ โดยปราศจากอำนาจหน้าที่จะอ้างได้ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบหรือข้อบังคับ แต่ถ้าเป็นเรื่องปล่อยปละ ละเว้นก็ยังไม่ถือว่าเป็นการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการที่จะเป็นความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการส่วนจะเป็นความผิดฐานใดต้องพิจารณาข้อเท็จจริงเป็นเรื่อง ๆ ไป

"มิชอบ" หมายความว่า ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ คำสั่งของผู้บังคับบัญชา มติของคณะรัฐมนตรีแบบธรรมเนียมของราชการหรือทำนองคลองธรรม

๓. เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มีควรได้

"ผู้อื่น" หมายถึงใครก็ได้ที่จะได้รับประโยชน์จากการที่ราชการผู้นั้นปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

"ประโยชน์" หมายถึง สิ่งที่ได้รับอันเป็นคุณแก่ผู้ได้รับ ซึ่งอาจเป็นทรัพย์สินหรือประโยชน์อย่างอื่นที่มีใช้ทรัพย์สิน เช่น การได้รับบริการ เป็นต้น

"มีควรได้" หมายถึง ไม่มีสิทธิโดยชอบธรรมที่จะได้รับประโยชน์ใดๆ ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น

๔. โดยมีเจตนาทุจริต การพิจารณาว่าการกระทำใดเป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการหรือไม่นั้นจะต้องพิจารณาลงไปถึงเจตนาของผู้กระทำด้วยว่ามีเจตนาทุจริตหรือมีจิตอันชั่วร้ายคิดเป็นโจร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมุ่งที่จะให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ที่มีควรได้ซึ่งหากการสอบสวนพิจารณาได้ว่า ข้าราชการผู้อื่นใดกระทำผิดวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๓๖ ว่าการลงโทษผู้กระทำผิดวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ ซึ่งควรลงโทษเป็นไล่ออกจากราชการ การนำเงินที่ทุจริตไปแล้วมาคืนหรือมีเหตุอันควรปราณีอื่นใดไม่เป็นเหตุลดหย่อนโทษตามนัยหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร.๐๒๐๕/ว.๒๓๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๖ รวมทั้งอาจจะถูกยึดทรัพย์สินและดำเนินคดีอาญา เนื่องจากเป็นความผิดมูลฐาน ตามมาตรา ๓(๕) แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒ และความผิดอาญาฐานเป็นเจ้าพนักงานปฏิบัติหรือปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใดหรือปฏิบัติละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ตามมาตรา ๑๕๗ แห่งประมวลกฎหมายอาญา ซึ่งต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองพันถึงสองหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

หากข้าราชการผู้ใดกระทำผิดวินัยฐานทุจริตก็จะต้องถูกลงโทษไล่ออกสถานเดียว รวมทั้งอาจจำคุกและยึดทรัพย์สิน ดังนั้น ข้าราชการทุกคนควรพึงละเว้นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการโดยเห็นแก่ประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ให้สมกับการเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาการละเว้นการปฏิบัติงานซึ่งเป็นปัญหาที่ทำให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อพี่น้องประชาชนทั้งทางอ้อมและทางตรง ทำให้ผลประโยชน์ไม่ตกถึงมือประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลเมืองเก่ามีเจตนารมณ์ร่วมกันในการดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้เพื่อให้องค์กรเป็นหน่วยงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจให้เกิดผลตามเป้าประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่อย่างแท้จริง

ความสำเร็จหรือล้มเหลวของปฏิบัติงานตามภารกิจใดๆ ก็ตาม ขึ้นอยู่กับการบริหารงาน กล่าวคือการบริหารงานที่ดีจะช่วยให้การดำเนินงานตามโครงการมีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินงานและในทางตรงข้ามแม้ว่าการปฏิบัติงานตามภารกิจนั้นๆ จะออกแบบไว้ดี มีความเป็นไปได้ทางเทคนิค งบประมาณ และเงื่อนไขอื่นใดในระดับสูงก็ตามแต่ถ้าการบริหารจัดการไม่ดี การปฏิบัติงานตามภารกิจนั้นก็ไม่สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ได้

ระเบียบ/ข้อบังคับ ที่บังคับใช้ต่อผู้ที่ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

เทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้กำหนดมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ดังนี้

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

หมวด ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มาตรา ๒๙ ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริการประชาชนหรือการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ให้ส่วนราชการแต่ละแห่งจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการรวมทั้งรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผยไว้ ณ สำนักงานของส่วนราชการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบได้

หมวด ๖ การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ มาตรา ๓๓ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตนว่าภารกิจใดมีความจำเป็นหรือสมควรที่จะได้ดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึงแผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของคณะรัฐมนตรี กำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจ และสถานการณ์อื่นประกอบกัน

หมวด ๗ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มาตรา ๓๗ ในการปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริการประชาชนหรือติดต่อประสานงานในระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ให้ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงานและประกาศให้ประชาชนและข้าราชการทราบเป็นการทั่วไป ส่วนราชการใดมิได้กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานใดและ ก.พ.ร. พิจารณาเห็นว่างานนั้นมีลักษณะที่สามารถกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จได้ หรือส่วนราชการได้กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไว้ แต่ ก.พ.ร. เห็นว่าเป็นระยะเวลาที่ล่าช้าเกินสมควร ก.พ.ร. จะกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ส่วนราชการนั้นต้องปฏิบัติก็ได้ มาตรา ๔๒ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความสะดวกรวดเร็ว ให้ส่วนราชการที่มีอำนาจออกกฎระเบียบ ข้อบังคับหรือประกาศ เพื่อใช้บังคับกับส่วนราชการอื่น มีหน้าที่ตรวจสอบ

/ว่ากฎระเบียบ.....

ว่ากฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศนั้น เป็นอุปสรรคหรือก่อให้เกิดความยุ่งยาก ข้ำซ้อนหรือความล่าช้าต่อการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการอื่นหรือไม่ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมโดยเร็วต่อไป มาตรา ๔๓ การปฏิบัติราชการในเรื่องใดๆ โดยปกติให้ถือว่าเป็นเรื่องเปิดเผย เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์ในการรักษาความมั่นคงของประเทศ ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล จึงให้กำหนดเป็นความลับได้เท่าที่จำเป็น

หมวด ๘ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ มาตรา ๔๕ นอกจากการจัดให้มีการประเมินผลตามมาตร ๙ (๓) แล้ว ให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลให้ส่วนราชการประเมินโดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานเฉพาะตัวของข้าราชการผู้นั้นในตำแหน่งที่ปฏิบัติ ประโยชน์และผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นสังกัดได้รับจากการปฏิบัติงานของข้าราชการผู้นั้น

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหารเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมเป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลโดยจะต้องยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ๙ ประการ ดังนี้

- ๑) ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- ๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพ

/ประมวลจริยธรรม.....

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่นเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมเป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ๙ ประการ ดังนี้

- ๑) ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- ๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ข้าราชการของเทศบาลตำบลเมืองเก่าทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมเป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการดังนี้

- ๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- ๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพัตินเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ คุณธรรมและดูแลสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

/เทศบาลตำบลเมืองเก่า.....

เทศบาลตำบลเมืองเก่า ในฐานะเป็นหน่วยงาน/องค์กรที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของชุมชนวางมาตรฐานการดำเนินงาน การจัดการบริการสาธารณะ การจัดการศึกษาของท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉะนั้นเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใสและเป็นธรรม จึงให้คำนิยามหลักของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงได้กำหนดคำนิยามหลักของเทศบาลตำบลเมืองเก่า เพื่อถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม อารังไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของข้าราชการ อันจะทำให้ได้รับการยอมรับเชื่อถือและศรัทธาจากประชาชนทั่วไปไว้ดังนี้

- ข้อ ๑ การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ข้อ ๒ การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ
- ข้อ ๓ การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ข้อ ๔ การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ข้อ ๕ การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ข้อ ๖ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ข้อ ๗ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
- ข้อ ๘ การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ข้อ ๙ การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ประกาศคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล

เทศบาลตำบลเมืองเก่า กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเมืองเก่าขึ้น เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเมืองเก่า ในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ รักษามาตรฐานแห่งความดีงาม อารังไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติภูมิ สร้างความเลื่อมใสศรัทธา และได้รับความเชื่อถือยกย่องจากบุคคลทั่วไปไว้ ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม
๒. พนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า จะพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลังความสามารถ
๓. พนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า จะพึงปฏิบัติตน ต่อ ผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพเรียบร้อยรักษาความสามัคคีและไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน
๔. พนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า จะพึงต้อนรับให้ความสะดวกให้เป็นธรรมและให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้าพลະด้วยความสะดวกสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

/พระราชบัญญัติ.....

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มุ่งเน้นการประเมินความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐใน ๓ มิติ คือ มิติการเปิดเผยและการตรวจสอบได้ มิติการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและ มิติของการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในลักษณะของการ จัดเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลข่าวสาร เอกสาร หลักฐานและระดับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็น ส่วนที่สนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลข่าวสารเพื่อรองรับการประเมินผลจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ อันจะส่งผลให้การพัฒนากระบวนการบริหาร ราชการแผ่นดินและการใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของภาครัฐและ ประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและมีความสอดคล้อง กับนโยบายการบริหารของรัฐบาลที่ต้องการส่งเสริมให้ประชาชนมีโอกาสได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารจากทางราชการ และสื่อสาธารณะอื่นได้อย่างกว้างขวาง ถูกต้อง เป็นธรรม และรวดเร็ว มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใส หน่วยงานภาครัฐ มีความสำคัญ ต่อการบริหารจัดการที่มีคุณค่าและมีประสิทธิภาพ โดยเป็นกระบวนการที่ หน่วยงานภาครัฐได้ดำเนินการเพื่อยกระดับมาตรฐานการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตสามารถเปิดเผย และตรวจสอบได้จากทุกฝ่ายรวมทั้งการให้ การบริการแก่ประชาชนบนพื้นฐานของความเท่าเทียมและมี มาตรฐานเป็นหนึ่งเดียวมาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐที่กำหนดภายใต้ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีประโยชน์ทั้งต่อประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้

ประโยชน์ต่อภาคประชาชน

- ๑) ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วในการรับบริการด้านข้อมูลข่าวสารและกระบวนการทำงาน อื่น ๆ จากเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ
- ๒) สามารถรับทราบและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่าง ถูกต้องและรวดเร็ว
- ๓) สามารถตรวจสอบข้อมูลข่าวสารและกระบวนการทำงานของหน่วยงานภาครัฐได้
- ๔) มีความเข้าใจและมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลและสังคม
- ๕) สามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ของ หน่วยงานภาครัฐโดยเฉพาะการ ใช้ช่องทางผ่าน พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ประโยชน์ต่อหน่วยงานภาครัฐ

- ๑) มีข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานที่กำหนดภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๒) มีแนวทางในการบริหารจัดการภายในองค์กรที่สอดคล้องกับความโปร่งใสที่แสดงให้เห็นถึงขั้นตอน การดำเนินการที่สามารถเปิดเผยและตรวจสอบได้ทั้งในเชิงข้อมูลและกระบวนการ
- ๓) มีหลักเกณฑ์มาตรฐาน ตัวชี้วัด แนวทางการประเมินผลและสามารถใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด ดังกล่าวเป็นตัวแบบในการประเมินตนเองภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔) หน่วยงานภาครัฐสามารถใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใส เป็นแบบประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการตรวจประเมินของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจประเมินตามกฎหมายหรือเพื่อกิจการอื่น

๕) ได้ส่งเสริมให้ประชาชนมีโอกาสได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารจากทางราชการและสามารถพัฒนาระบบกลไกในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง เป็นธรรมและรวดเร็ว มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย เกณฑ์มาตรฐานมีความครอบคลุมแนวคิดและกระบวนการปฏิบัติงานที่แสดงถึงความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการมีส่วนร่วมของประชาชน และการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐของภาคประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส

การส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในขั้นตอนและกระบวนการบริหารจัดการของภาครัฐ โดยมีตัวชี้วัดมาตรฐานความโปร่งใสด้านการบริหารงาน ๕ ประการ ได้แก่

๑. การจัดทำและเผยแพร่โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน
๒. การจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
๓. การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๔. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการของหน่วยงาน มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการให้บริการแก่ประชาชน

มาตรฐานความโปร่งใสด้านการให้บริการแก่ประชาชน เป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐที่สะท้อนให้เห็นถึงการทำหน้าที่โดย ความซื่อสัตย์สุจริตไม่มีการเลือกปฏิบัติและการขัดข้อโต้แย้งที่ไม่เป็นธรรมโดยเป็น การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการการเลือกใช้ช่องทางการให้บริการรวมถึงการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยมี ตัวชี้วัดมาตรฐานความโปร่งใสด้านการให้บริการแก่ประชาชน ๖ ประการ ได้แก่

๑. การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน
๒. การให้บริการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ
๓. การเลือกใช้ช่องทางการให้บริการที่เหมาะสมกับการให้บริการ
๔. การจัดให้มีช่องทางและกลไกในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของประชาชน
๕. การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ
๖. การจัดทำระบบข้อมูลทางสถิติและสรุปผลการให้บริการแก่ประชาชน

ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงเปิดเผย การตรวจสอบได้และการส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการและการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐของภาคประชาชนตามเจตนารมณ์ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติของหน่วยงาน หมายถึง การที่บุคลากรและหน่วยงานได้มีการให้บริการแก่ประชาชนตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติซึ่งเป็นการให้บริการตามแนวทางและระบบที่หลากหลาย เช่น การบริการตามลำดับก่อน-หลัง หรือการให้บริการที่เหมาะสมกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว ประหยัด และถูกต้องแก่ประชาชนผู้มารับบริการ

วิธีการประเมิน

จากการให้บริการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่หน่วยงานกำหนดไว้ว่ามีหรือไม่มีการให้บริการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไรและพิจารณาจากความหลากหลายในการให้บริการแก่ประชาชนเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน

๑. มีการให้บริการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้
๒. มีการให้บริการภายในระยะเวลาที่กำหนด
๓. มีการให้บริการเรียงตามลำดับก่อน - หลัง

การที่หน่วยงานได้มีการกำหนดและดำเนินการเพื่อพัฒนา ระบบการให้ทุนให้โทษและการจัดทำกิจกรรมการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยเป็นการกำหนดรูปแบบและเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณาให้ทุนแก่บุคลากรที่กระทำความผิดตามกฎหมายของราชการและจริยธรรมของหน่วยงานรวมทั้งการสนับสนุนและให้รางวัลแก่บุคลากรที่มีความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติหน้าที่ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและยุติธรรมวิธีการประเมินพิจารณาจากการกำหนดและดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบการให้ทุน ให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในหน่วยงาน และพิจารณาจากขั้นตอนและกระบวนการพัฒนาระบบการให้ทุน/ให้โทษแก่บุคลากรในหน่วยงาน

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในภาพรวม เพื่อให้มีติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานและเพื่อพัฒนาระบบ การติดตามและประเมินผลของหน่วยงานโดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ สะท้อนให้เห็นประสิทธิภาพ/ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน รวมทั้งมีการกำหนดวิธีการประเมินผลตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้และมีการเผยแพร่ หลักเกณฑ์ตัวชี้วัดและวิธีการประเมินให้บุคลากร/สาธารณชนได้รับทราบ

การจัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผลการทำงานของหน่วยงานเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน

๑. มีการจัดแผนงานกิจกรรม/โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการติดตามและประเมินผลการทำงานของหน่วยงาน เช่น การจัดเวทีประชาคม/สาธารณะ
๒. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่มาจากภาคประชาชน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามและประเมินผลการทำงานของหน่วยงาน

กำหนดไว้โดยจะต้องมีการเผยแพร่ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้เป็นที่รับทราบโดยทั่วไป วิธีการประเมิน พิจารณาจากการจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

๑. พิจารณาจากช่องทางในการเผยแพร่ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การจัดทำรายงานผลการประเมินการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีพร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติการประจำปี

๒. มีการเผยแพร่ผลการประเมินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีให้เป็นที่รับรู้ของบุคคลทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน และทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหลักฐานประกอบการตรวจสอบ/ข้อมูลที่ต้องการ

มาตรการควบคุมการปฏิบัติงาน

การควบคุม หมายถึง กระบวนการที่กระทำให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานได้ดำเนินการไปตามแผนที่กำหนดไว้ หรือถ้าจะให้ความหมายที่ชี้ให้เห็นถึงบทบาทของผู้ควบคุมชัดเจนขึ้นก็หมายถึง การบังคับให้กิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จากความหมายดังกล่าวจะเห็นได้ว่าเมื่อมีการศึกษาผลการปฏิบัติงานตามแผนปรากฏว่าไม่เป็นไปตามทิศทางกรอบหรือข้อกำหนดที่วางไว้ ผู้ควบคุมหรือผู้บริหารจะต้องดำเนินการอย่างหนึ่งจะแก้ไขปรับปรุงให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนดังกล่าว มิฉะนั้นแล้วแผนก็จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

การควบคุมอาจแบ่งตามลักษณะของสิ่งที่ถูกควบคุมออกเป็น ๕ ประเภทด้วยกัน คือ

๑. การควบคุมผลการปฏิบัติงาน(Product Control) เป็นการควบคุมผลผลิตของโครงการเพื่อจัดการให้โครงการผลิตได้ปริมาณตามที่กำหนดไว้ในแผน เรียกว่า การควบคุมปริมาณ(Quantity Control) และควบคุมให้ผลผลิตที่ได้มีลักษณะและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้เรียกว่าการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) การควบคุมในข้อนี้รวมถึงการควบคุมเวลาของโครงการด้วย คือการควบคุมให้โครงการสามารถผลิตผลงานได้ปริมาณและคุณภาพตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้

๒. การควบคุมบุคลากร (Personal of Staff Control) เป็นการควบคุมพฤติกรรมการทำงานของผู้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานโครงการ โดยควบคุมให้ปฏิบัติงานตามวิธีที่กำหนดไว้และให้เป็นไปตามกำหนดการโครงการ ควบคุมและบำรุงขวัญพนักงาน ความประพฤติ ความสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบตลอดจนควบคุมด้านความปลอดภัยของพนักงานด้วย

๓. การควบคุมด้านการเงิน (Financial Control) ได้แก่ การควบคุมการใช้จ่าย (Cost - Control) การควบคุมทางด้านงบประมาณ (Budget Control) ตลอดจนการควบคุมทางด้านบัญชีต่างๆ ทั้งนี้เพื่อให้โครงการเสียค่าใช้จ่ายต่ำสุด และมีเหตุผลเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรม

๔. การควบคุมทรัพยากรทางกายภาพ (Control of Physical Resources) ได้แก่ การควบคุมการใช้จ่ายทรัพยากรประเภทวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ อาคารและที่ดินตลอดจนแรงงานในการเป็นปัจจัยนำเข้าของโครงการเพื่อให้เกิดการประหยัดในการใช้ทรัพยากรดังกล่าว

๕. การควบคุมเทคนิควิธีการปฏิบัติงาน (Control of Techniques or Procedure) ได้แก่ การควบคุมกำกับดูแลเทคนิคและวิธีการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักวิชาที่กำหนดไว้ สำหรับการปฏิบัติงานประเภทนั้น ๆ โดยจะต้องควบคุมทั้งเทคนิควิธีที่มองเห็นและเข้าใจง่าย เช่น โครงการพัฒนาสังคม วัฒนธรรม การส่งเสริมประชาธิปไตย หรือโครงการพัฒนาชนบท เป็นต้น

/ความสำคัญ.....

ความสำคัญของการติดตามและการควบคุม

ความสำคัญ ความจำเป็นและประโยชน์ของการติดตามและการควบคุมนั้น อาจพิจารณาได้จากประเด็นต่อไปนี้

๑. เพื่อให้แผนบรรลุปเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ประโยชน์ในข้อนี้ นับว่าเป็นวัตถุประสงค์ที่สำคัญที่สุดของการติดตามและการควบคุมโครงการ ทั้งนี้เพราะวัตถุประสงค์และเป้าหมายถือเป็นหัวใจสำคัญของโครงการ หากไม่มีการยึดเป้าหมายและวัตถุประสงค์เป็นหลักแล้ว เราก็ไม่ทราบว่าจะทำโครงการนี้ไปทำไม เมื่อเป็นเช่นนี้ การติดตามและควบคุมการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะช่วยประคับประคองให้โครงการบรรลุสิ่งที่มุ่งหวังดังกล่าวจึงถือเป็นกิจกรรมที่สำคัญยิ่งของผู้บริหารโครงการ

๒. ช่วยประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย ผู้บริหารที่จะต้องควบคุมเวลาและค่าใช้จ่ายของโครงการโดยการเสนอแนะเทคนิควิธีการปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพให้ซึ่งจะสามารถลดเวลาและค่าใช้จ่ายของโครงการลงไปได้มาก ทำให้สามารถนำทรัพยากรที่ลดลงไปใช้ประโยชน์กับโครงการอื่น หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ ได้

๓. ช่วยกระตุ้น จูงใจ และสร้างขวัญกำลังใจให้ผู้ปฏิบัติงาน การติดตามควบคุมนั้นไม่ใช่เป็นการจับผิดเพื่อลงโทษ แต่เป็นการแนะนำช่วยเหลือโดยคำนึงถึงผลสำเร็จของโครงการเป็นสำคัญ เพราะฉะนั้นผู้ในทีมงานและผู้ควบคุมงานที่ดีมักจะได้รับการต้อนรับจากผู้ปฏิบัติงานทำให้ผู้ปฏิบัติงานรู้สึกกระตือรือร้น เพราะมีพี่เลี้ยงมาช่วยแนะนำ ช่วยเหลืออีกแรงหนึ่ง ขวัญกำลังใจที่จะปฏิบัติงานต่อสู้กับปัญหาอุปสรรคต่างๆ ก็จะมีมากขึ้น

๔. ช่วยป้องกันและลดความเสียหายรุนแรงที่อาจจะเกิดขึ้นได้ โครงการบางโครงการถ้ามีการควบคุมไม่ดีพออาจเป็นสาเหตุให้เกิดความเสียหายใหญ่หลวงได้ และหากพบความเสียหายนั้นแต่ต้นลักษณะของเหตุการณ์ที่เรียกว่า "สายเกินแก้" ก็จะไม่เกิดขึ้น

๕. ทำให้พบปัญหาที่อาจเกิดขึ้นเนื่องมาจากโครงการนั้น ทั้งนี้ในขณะที่ทำการติดตามและควบคุมนั้นผู้บริหารจะมองเห็นปัญหาอันเป็นผลกระทบต่าง ๆ ของโครงการหลายประการ จึงจะสามารถจัดหามาตรการในการป้องกันแก้ไขได้อย่างถูกต้อง เช่น โครงการสร้างถนนเข้าไปในถิ่นทุรกันดาร อาจก่อให้เกิดปัญหาการลักลอบตัดไม้เถื่อนโดยใช้ถนนสายนั้นเป็นเส้นทางขนส่ง เป็นต้น

๖. ช่วยให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้เห็นเป้าหมายวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานของงานได้ชัดเจนขึ้น โดยปกติโครงการต่าง ๆ มักจะกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายไว้อย่างหลวม ๆ หรือใช้คำที่ค่อนข้างจะเป็นนามธรรมสูง เช่น คำว่าพัฒนา ขยาย ปรับปรุง กระตุ้น ยกระดับ ฯลฯ ซึ่งทำให้ผู้ปฏิบัติงานหรือแม้กระทั่งผู้บริหารมองไม่เห็นเป้าหมายได้ชัดเจน ไม่อาจปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ถูกต้องได้ เมื่อมีการติดตามและควบคุมโครงการจะต้องมีการทำให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายรวมทั้งมาตรฐานต่างๆ ชัดเจนขึ้น เพื่อจะได้สามารถเปรียบเทียบและทำการควบคุมได้

กล่าวโดยสรุปได้ว่า การติดตามและการควบคุมเป็นเครื่องมือสำคัญของกระบวนการบริหารและกระบวนการวางแผน ทำให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบายที่กำหนดไว้การติดตามและการควบคุมนี้เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน มักจะใช้ควบคู่กันไม่ได้มีการแยกกันอย่างอิสระ กล่าวคือเมื่อมีการติดตามดูผลการทำงานว่าเป็นอย่างไรแล้ว ก็ต้องมีการควบคุมเพื่อปรับปรุงปฏิบัติงานดังกล่าวให้ไปสู่ทิศทางที่ต้องการ และในทางกลับกันใครหรือหน่วยงานใดก็ตามที่จะทำหน้าที่ควบคุมก็ต้องมีการติดตามก่อนเสมอ มิฉะนั้นก็ไม่สามารถควบคุมอะไรได้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่ สป ๗๕๔๐๑/

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า
อำเภอเสาให้ จังหวัดสระบุรี

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและคณะที่ปรึกษาจาก ๔ สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มูลนิธิพัฒนาประสิทธิภาพในราชการ และโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

จังหวัดสระบุรี ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ การประเมิน ITA มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) โดยคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้ รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (EXternal and Transparency Assessment : EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง

/(third party).....

(third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตามแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) ได้กำหนดให้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นอกจากนี้ หน่วยงานกำกับดูแลหน่วยงานภาครัฐ ยังได้มีการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ไปประกอบการประเมินผลประสิทธิภาพของหน่วยงานหรือประเมินผลผู้บริหารองค์การภาครัฐอีกด้วย เช่น การประเมินผู้บริหารองค์การโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้นการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้เริ่มกระบวนการประเมินผ่านระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และได้สิ้นสุดกระบวนการประเมินฯ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งแม้ว่าในปีงบประมาณนี้ หน่วยงานภาครัฐจะพบอุปสรรคในการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(Coronavirus Disease ๒๐๑๙:COVID-๑๙) แต่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้ร่วมมือและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน จนสามารถดำเนินการประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดได้ครบถ้วนที่ ๘,๓๐๐ หน่วยงาน อีกทั้งในปีงบประมาณนี้ ยังมีประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพิ่มมากขึ้นเป็นจำนวนถึง ๑,๓๓๑,๕๘๘ ราย โดยตลอดกระบวนการประเมิน ITA ที่ผ่านมา คณะอนุกรรมการกำกับและพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕ ได้กำกับการดำเนินงานและพิจารณากลับกรองข้อมูลผลการประเมิน ITA เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินและสาธารณชนรับทราบต่อไป

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

หนังสือจังหวัดสระบุรี ที่ สป ๐๐๒๓.๔/ว๔๕๕๒ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อเสนอ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงขอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี คะแนนรวม ๘๔.๒๓ คะแนน ระดับ B ไม่ผ่าน

/ข้อพิจารณา.....

ข้อพิจารณา
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐภา พรหมรส)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

(ลงชื่อ)

(นายประมุข สุทธิบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

(ลงชื่อ)

(นายสินชัย สมศักดิ์)
ปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

(ลงชื่อ)

(นายสุภรัตน์ อัดถพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
- ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ				
- มีการซื้อขายตำแหน่ง				
- เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง				

ที่ สบ ๐๐๒๓.๔/๖๕๖ ๗๖



เทศบาลตำบลเมืองเก่า
เลขที่รับ ๑๕๖๗
ลงวันที่ 14 ก.ย. 2564
เวลา 10.00 น.

วิทยาลัยอาชีวศึกษา
๕๐๗
๑๔ ก.ย. ๖๕

สำนักงาน
ศาลากลางจังหวัดสระบุรี
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
ตำบลตะกุด อำเภอมวกเหล็ก สบ ๑๘๐๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๔ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๔

นายกเทศมนตรีเมืองเก่า

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๑๗๒๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี
ที่ ๘4๗
ลงวันที่ ๐๖ ก.ย. ๒๕๖๔
เวลา 13.๐๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๙๔๘ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ขอให้จังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาดำเนินการตามปฏิทินการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ครบถ้วนถูกต้อง
บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ
และการให้บริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตแห่งชาติได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในครั้งนี้ จึงขอความร่วมมือจังหวัด
แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณา
นำผลการประเมินดังกล่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรับรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน
ถอดบทเรียน ปรับปรุงพัฒนาเพื่อยกระดับผลการประเมินอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
รายละเอียดปรากฏตาม QR-Code หายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
สำนักงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต





ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และคณะที่ปรึกษาจาก ๔ สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มูลนิธิพัฒนาประสิทธิภาพในราชการ และโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการจัดทำแนวทาง/มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในเชิงประมาทต่อไปด้วย นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังได้รับการยอมรับและถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้มีเพียงเฉพาะกิจกรรมการประเมินผลการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของแต่ละหน่วยงานภาครัฐ แต่ยังประกอบด้วยกิจกรรมภายในของแต่ละหน่วยงานในการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานในมิติต่างๆตามกรอบการประเมินให้ดียิ่งขึ้นด้วย

การประเมิน ITA มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) โดยคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเห็นร่วมกันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

/ส่วนที่ ...

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมให้ข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้เริ่มกระบวนการประเมินผ่านระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และได้สิ้นสุดกระบวนการประเมินเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งแม้ว่าในปีงบประมาณนี้ หน่วยงานภาครัฐจะพบกับอุปสรรคในการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙: COVID-๑๙) แต่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้ร่วมมือและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน จนสามารถดำเนินการประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดได้ครบถ้วนทั้ง ๘,๓๐๐ หน่วยงาน อีกทั้งในปีงบประมาณนี้ ยังมีประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพิ่มมากขึ้นเป็นจำนวนถึง ๑,๓๓๑,๕๘๘ ราย โดยตลอดกระบวนการประเมิน ITA ที่ผ่านมา คณะอนุกรรมการกำกับและพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ได้กำกับการดำเนินงานและพิจารณากลับกรองข้อมูลผลการประเมิน ITA เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินและสาธารณชนรับทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้ ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ITA สามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมิน ITA ของตนเองได้ทางระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวรวิทย์ สุขบุญ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
Integrity and Transparency Assessment: ITA
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
สรุปผลการประเมินภาพรวม	1
ผลการประเมินรายหน่วยงาน	
ส่วนราชการส่วนกลาง	
หน่วยงานธุรการของศาล	9
หน่วยงานธุรการขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ	10
หน่วยงานสังกัดรัฐสภา	11
หน่วยงานธุรการขององค์กรอัยการ	12
ส่วนราชการระดับกรม	13
รัฐวิสาหกิจ	18
องค์การมหาชน	20
หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ	22
กองทุน	23
สถาบันอุดมศึกษา	24
ส่วนราชการส่วนภูมิภาค	
จังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค)	26
ส่วนราชการส่วนท้องถิ่น	
พื้นที่ภาค 1	28
พื้นที่ภาค 2	50
พื้นที่ภาค 3	68
พื้นที่ภาค 4	105
พื้นที่ภาค 5	146
พื้นที่ภาค 6	169
พื้นที่ภาค 7	194
พื้นที่ภาค 8	212
พื้นที่ภาค 9	229
กรุงเทพมหานคร	248



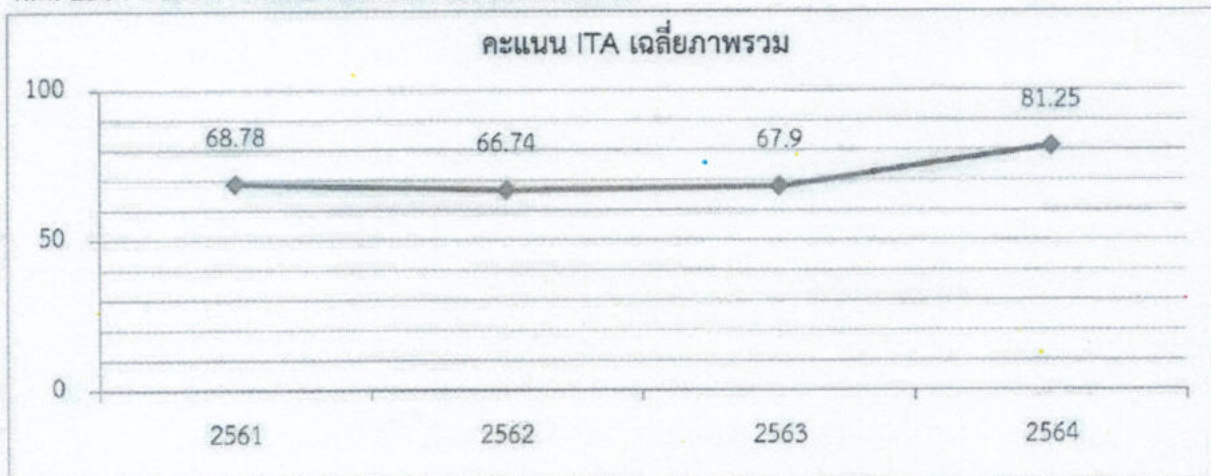
สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. สรุปผลการประเมินภาพรวมระดับประเทศ

1.1 ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ แสดงได้ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยภาพรวม		
81.25		
หน่วยงานภาครัฐ	บุคลากรภาครัฐ	ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อภาครัฐ
8,300	471,794	859,794
1) องค์การศาล 3 แห่ง 2) องค์การอัยการ 1 แห่ง 3) องค์การอิสระ 5 แห่ง 4) หน่วยงานสังกัดรัฐสภา 3 แห่ง 5) หน่วยงานระดับกรม 146 แห่ง 6) รัฐวิสาหกิจ 51 แห่ง 7) องค์การมหาชน 55 แห่ง 8) หน่วยงานของรัฐอื่นๆ 20 แห่ง 9) กองทุน 7 แห่ง 10) สถาบันอุดมศึกษา 83 แห่ง 11) จังหวัด 76 แห่ง 12) อบจ. 76 แห่ง 13) เทศบาลนคร 30 แห่ง 14) เทศบาลเมือง 194 แห่ง 15) เทศบาลตำบล 2,246 แห่ง 16) อบต. 5,302 แห่ง 17) อบท.รูปแบบพิเศษ 2 แห่ง (อบท. รวม 7,850 แห่ง)	เข้าร่วมด้วยตนเอง 471,794 คน อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 0.10% 20 - 30 ปี 12.15% 31 - 40 ปี 31.82% 41 - 50 ปี 35.22% 51 - 60 ปี 19.65% มากกว่า 60 ปี 1.05% ระยะเวลาการปฏิบัติงาน 1 - 5 ปี 28.75% 6 - 10 ปี 27.02% 11 - 20 ปี 30.93% มากกว่า 20 ปี 13.30%	เข้าร่วมด้วยตนเอง 473,965 คน เก็บข้อมูลทางสถิติ 385,829 คน อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 1.56% 20 - 30 ปี 13.65% 31 - 40 ปี 19.21% 41 - 50 ปี 24.50% 51 - 60 ปี 23.57% มากกว่า 60 ปี 17.51% ประเภทของผู้ตอบ บุคคลทั่วไป 80.41% หน่วยงานของรัฐ 9.22% องค์กรธุรกิจเอกชน 6.12% อื่นๆ 4.25%

1.2 ผลการประเมินเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กับผลการประเมินของปีที่ผ่านมาแสดงได้ดังนี้

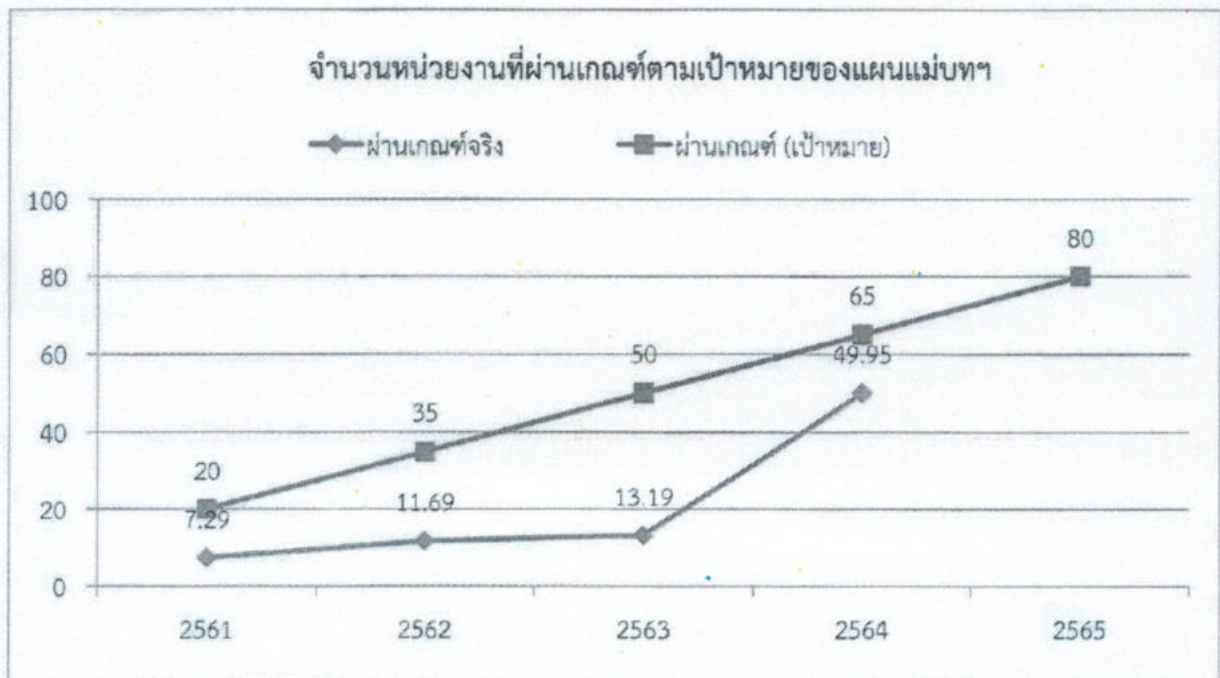


หมายเหตุ: ปี 2561 เป็นผลการประเมินเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน 5,994 แห่ง ปี 2562 เป็นผลการประเมินของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศที่ดำเนินการครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน 8,058 แห่ง ปี 2563 เป็นผลการประเมินของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจำนวน 8,303 แห่ง และปี 2564 เป็นผลการประเมินของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจำนวน 8,300 แห่ง

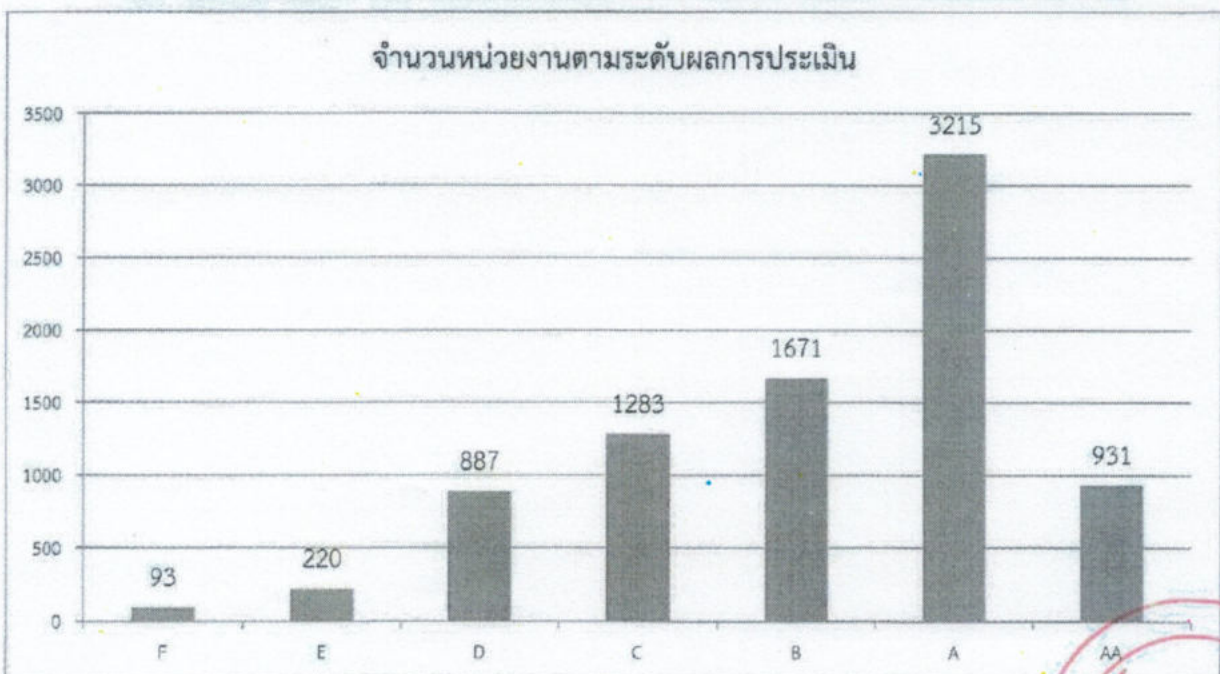


1.3 ผลการประเมินเปรียบเทียบกับเกณฑ์แผนแม่บทฯ เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กับเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

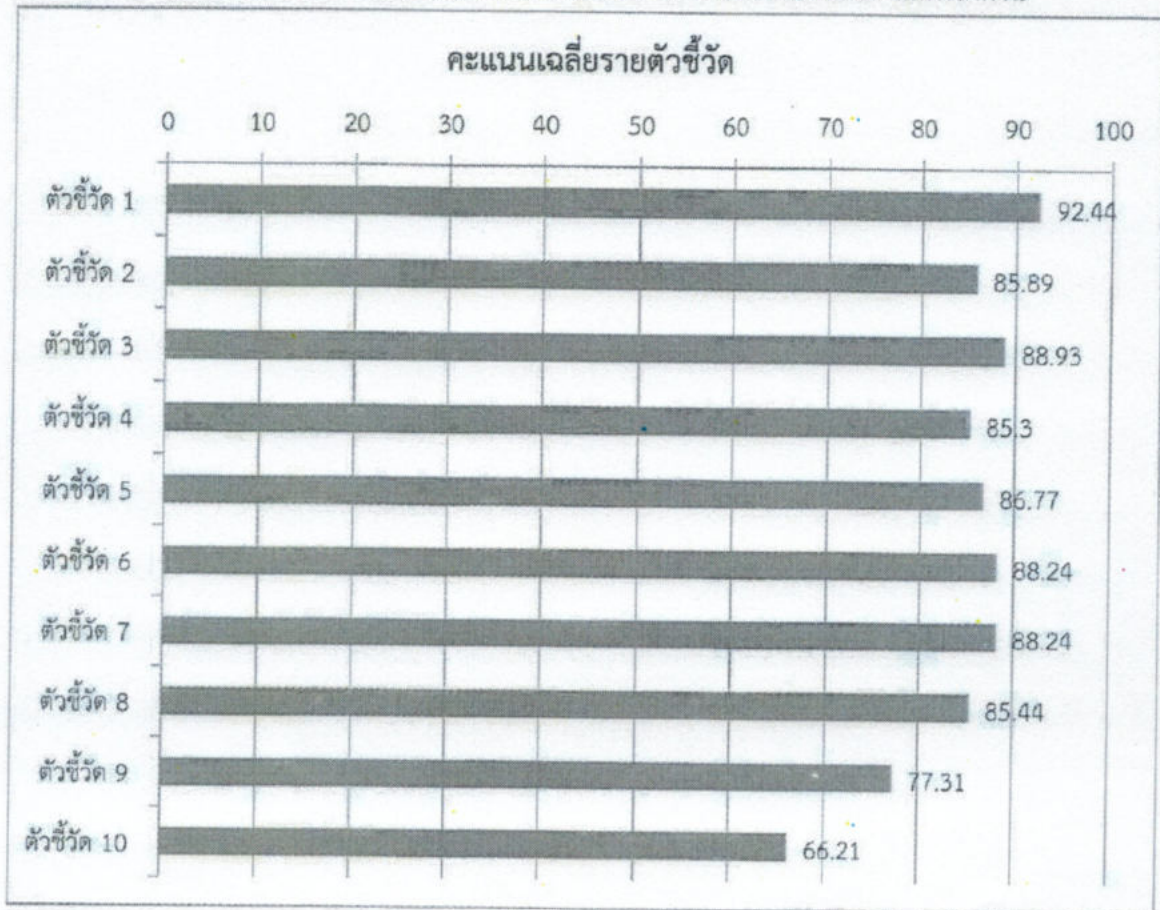
ผ่านเกณฑ์เป้าหมายแผนแม่บทฯ	ไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมายแผนแม่บทฯ
4,146 (49.95%)	4,154 (50.05%)



1.4 ผลการประเมินรายระดับคะแนน เมื่อจำแนกตามระดับของผลการประเมินแสดงได้ดังนี้



1.5 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด เมื่อจำแนกตามผลการประเมินรายตัวชี้วัด แสดงได้ดังนี้



2. สรุปผลการประเมินรายประเภท

ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐแต่ละประเภท และสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

ที่	ประเภทหน่วยงาน	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ผ่านเกณฑ์	สัดส่วนที่ผ่าน
1	องค์กรศาล	3	93.62	3	100.00%
2	องค์กรอิสระ	5	91.10	5	100.00%
3	หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา	3	92.38	3	100.00%
4	องค์กรอัยการ	1	95.82	1	100.00%
5	ส่วนราชการระดับกรม	146	92.07	143	97.95%
	- หน่วยงานกำกับระดับกระทรวง	20	92.50	20	100.00%
	- หน่วยงานภายในสำนักนายกรัฐมนตรี	14	90.71	13	92.86%
	- หน่วยงานภายในกระทรวง	106	92.08	104	98.11%
	- หน่วยงานไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง	6	93.65	6	100.00%



ที่	ประเภทหน่วยงาน	จำนวน หน่วยงาน	คะแนน เฉลี่ย	ผ่าน เกณฑ์	สัดส่วนที่ ผ่าน
6	รัฐวิสาหกิจ	51	93.31	48	94.12%
7	องค์การมหาชน	55	93.26	54	98.18%
8	หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ	20	92.90	19	95.00%
9	กองทุน	7	94.12	7	100.00%
10	สถาบันอุดมศึกษา	83	89.87	77	92.77%
11	จังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค)	76	92.43	75	98.68%
12	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	76	92.18	70	92.11%
13	เทศบาลนคร	30	91.25	27	90.00%
14	เทศบาลเมือง	195	85.32	130	66.67%
15	เทศบาลตำบล	2,246	79.48	966	43.01%
16	องค์การบริหารส่วนตำบล	5,301	80.72	2,517	47.48%
17	อปท. รูปแบบพิเศษ	2	84.44	1	50.00%

3. สรุปผลการประเมินรายการกระทรวง

ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐแต่ละกระทรวง และสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐ ที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

ที่	กระทรวง	จำนวน หน่วยงาน	คะแนน เฉลี่ย	ผ่าน เกณฑ์	สัดส่วนที่ ผ่าน
1	สำนักนายกรัฐมนตรี	27	91.70	26	96.30%
2	กระทรวงกลาโหม	8	95.22	8	100.00%
3	กระทรวงการคลัง	29	94.37	28	96.55%
4	กระทรวงการต่างประเทศ	1	92.56	1	100.00%
5	กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	7	95.41	7	100.00%
6	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์	9	94.51	9	100.00%
7	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	17	93.81	17	100.00%
8	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	23	92.67	23	100.00%
9	กระทรวงคมนาคม	18	88.37	15	83.33%
10	กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	8	95.42	8	100.00%
11	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	15	91.61	14	93.33%
12	กระทรวงพลังงาน	9	91.99	8	88.89%



ที่	กระทรวง	จำนวน หน่วยงาน	คะแนน เฉลี่ย	ผ่าน เกณฑ์	สัดส่วนที่ ผ่าน
13	กระทรวงพาณิชย์	12	91.65	12	100.00%
14	กระทรวงมหาดไทย	14	94.29	14	100.00%
15	กระทรวงยุติธรรม	13	91.33	13	100.00%
16	กระทรวงแรงงาน	6	92.86	6	100.00%
17	กระทรวงวัฒนธรรม	10	93.40	10	100.00%
18	กระทรวงศึกษาธิการ	11	91.88	11	100.00%
19	กระทรวงสาธารณสุข	17	91.17	17	100.00%
20	กระทรวงอุตสาหกรรม	8	91.98	8	100.00%
21	ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง	17	93.26	16	94.12%

หมายเหตุ: หน่วยงานประเภท หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา องค์การศาล องค์การอิสระ องค์การอัยการ สถาบันอุดมศึกษา จังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่นับรวมในกระทรวง

4. สรุปผลการประเมินรายพื้นที่ภาค

ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐแต่ละพื้นที่ภาค และสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

ที่	พื้นที่ภาค	จำนวน หน่วยงาน	คะแนน เฉลี่ย	ผ่าน เกณฑ์	สัดส่วนที่ ผ่าน
1	พื้นที่ภาค 1	729	83.09	394	54.05%
2	พื้นที่ภาค 2	592	83.69	341	57.60%
3	พื้นที่ภาค 3	1475	75.74	483	32.75%
4	พื้นที่ภาค 4	1510	80.55	755	50.00%
5	พื้นที่ภาค 5	830	80.87	385	46.39%
6	พื้นที่ภาค 6	879	83.47	459	52.22%
7	พื้นที่ภาค 7	706	82.46	376	53.26%
8	พื้นที่ภาค 8	573	80.87	282	49.21%
9	พื้นที่ภาค 9	631	81.45	310	49.13%
10	พื้นที่ส่วนกลางและกรุงเทพฯ	375	92.01	361	96.27%

5. สรุปผลการประเมินรายจังหวัด

ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐแต่ละจังหวัด และสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้



ที่	จังหวัด	จำนวน หน่วยงาน	คะแนน เฉลี่ย	ผ่าน เกณฑ์	สัดส่วนที่ ผ่าน
1	กระบี่	63	82.99	35	55.56%
2	กาญจนบุรี	123	81.56	61	49.59%
3	กำแพงเพชร	91	81.13	41	45.05%
4	กาฬสินธุ์	152	82.62	88	57.89%
5	ขอนแก่น	226	77.84	89	39.38%
6	จันทบุรี	83	80.99	42	50.60%
7	ฉะเชิงเทรา	110	84.42	65	59.09%
8	ชลบุรี	100	86.24	69	69.00%
9	ชัยนาท	61	83.82	31	50.82%
10	ชัยภูมิ	144	75.91	52	36.11%
11	ชุมพร	80	79.50	40	50.00%
12	เชียงราย	145	81.85	70	48.28%
13	เชียงใหม่	212	81.49	100	47.17%
14	ตรัง	101	83.47	53	52.48%
15	ตราด	45	81.45	24	53.33%
16	ตาก	70	80.00	26	37.14%
17	นครนายก	47	77.85	17	36.17%
18	นครปฐม	118	87.42	79	66.95%
19	นครพนม	105	82.56	56	53.33%
20	นครราชสีมา	335	77.12	119	35.52%
21	นครศรีธรรมราช	186	78.96	80	43.01%
22	นครสวรรค์	144	92.87	132	91.67%
23	นนทบุรี	47	89.09	39	82.98%
24	นราธิวาส	90	80.35	42	46.67%
25	น่าน	101	79.87	48	47.52%
26	บึงกาฬ	59	86.86	40	67.80%
27	บุรีรัมย์	210	69.94	33	15.71%
28	ปทุมธานี	66	79.31	30	45.45%
29	ประจวบคีรีขันธ์	62	78.22	26	41.94%
30	ปราจีนบุรี	71	83.70	41	57.75%
31	ปัตตานี	115	84.11	71	61.74%
32	พระนครศรีอยุธยา	159	76.78	45	28.30%
33	พะเยา	73	77.54	25	34.25%
34	พังงา	53	89.08	40	75.47%
35	พัทลุง	75	79.91	29	38.67%



ที่	จังหวัด	จำนวน หน่วยงาน	คะแนน เฉลี่ย	ผ่าน เกณฑ์	สัดส่วนที่ ผ่าน
36	พิจิตร	103	82.66	57	55.34%
37	พิษณุโลก	104	79.32	33	31.73%
38	เพชรบุรี	86	82.09	45	52.33%
39	เพชรบูรณ์	129	84.65	70	54.26%
40	แพร่	85	78.40	35	41.18%
41	ภูเก็ต	20	94.06	19	95.00%
42	มหาสารคาม	144	72.11	33	22.92%
43	มุกดาหาร	56	83.83	31	55.36%
44	แม่ฮ่องสอน	51	78.95	22	43.14%
45	ยโสธร	89	82.81	45	50.56%
46	ยะลา	65	79.82	29	44.62%
47	ร้อยเอ็ด	204	69.78	42	20.59%
48	ระนอง	32	80.70	15	46.88%
49	ระยอง	69	83.22	35	50.72%
50	ราชบุรี	113	80.46	49	43.36%
51	ลพบุรี	127	91.85	113	88.98%
52	ลำปาง	104	81.87	48	46.15%
53	ลำพูน	59	85.51	37	62.71%
54	เลย	102	80.16	46	45.10%
55	ศรีสะเกษ	218	79.60	90	41.28%
56	สกลนคร	142	90.31	120	84.51%
57	สงขลา	142	80.46	66	46.48%
58	สตูล	43	80.35	20	46.51%
59	สมุทรปราการ	50	78.62	19	38.00%
60	สมุทรสงคราม	37	88.51	28	75.68%
61	สมุทรสาคร	39	90.78	33	84.62%
62	สระแก้ว	67	88.10	48	71.64%
63	สระบุรี	110	81.87	52	47.27%
64	สิงห์บุรี	43	86.13	28	65.12%
65	สุโขทัย	92	80.93	36	39.13%
66	สุพรรณบุรี	128	78.56	55	42.97%
67	สุราษฎร์ธานี	139	78.27	53	38.13%
68	สุรินทร์	174	79.01	77	44.25%
69	หนองคาย	69	85.08	45	65.22%
70	หนองบัวลำภู	69	78.20	22	31.88%



ที่	จังหวัด	จำนวน หน่วยงาน	คะแนน เฉลี่ย	ผ่าน เกณฑ์	สัดส่วนที่ ผ่าน
71	อ่างทอง	66	83.66	37	56.06%
72	อำนาจเจริญ	65	75.66	19	29.23%
73	อุดรธานี	182	88.49	143	78.57%
74	อุดรดิตถ์	81	78.17	28	34.57%
75	อุทัยธานี	65	85.47	36	55.38%
76	อุบลราชธานี	240	70.31	48	20.00%



ที่	หน่วยงาน	คะแนน 2564	ระดับผลการ ประเมิน	เปรียบเทียบกับ ปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับ เกณฑ์*
42	จังหวัดมหาสารคาม	90.24	A	+8.98	ผ่าน
43	จังหวัดมุกดาหาร	85.28	A	+4.59	ผ่าน
44	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	95.64	AA	+7.33	ผ่าน
45	จังหวัดยโสธร	96.29	AA	+6.38	ผ่าน
46	จังหวัดยล	95.07	AA	+7.90	ผ่าน
47	จังหวัดร้อยเอ็ด	89.91	A	+25.14	ผ่าน
48	จังหวัดระนอง	95.45	AA	+24.99	ผ่าน
49	จังหวัดระยอง	90.94	A	+18.64	ผ่าน
50	จังหวัดราชบุรี	95.61	AA	+3.71	ผ่าน
51	จังหวัดลพบุรี	92.88	A	+23.47	ผ่าน
52	จังหวัดลำปาง	89.77	A	-0.11	ผ่าน
53	จังหวัดลำพูน	91.50	A	+3.54	ผ่าน
54	จังหวัดเลย	89.72	A	+2.06	ผ่าน
55	จังหวัดศรีสะเกษ	92.25	A	+4.96	ผ่าน
56	จังหวัดสกลนคร	93.03	A	+0.98	ผ่าน
57	จังหวัดสงขลา	90.35	A	+33.92	ผ่าน
58	จังหวัดสตูล	94.38	A	+15.48	ผ่าน
59	จังหวัดสมุทรปราการ	91.58	A	+3.62	ผ่าน
60	จังหวัดสมุทรสงคราม	88.72	A	-1.01	ผ่าน
61	จังหวัดสมุทรสาคร	94.84	A	+4.05	ผ่าน
62	จังหวัดสระแก้ว	93.56	A	+3.20	ผ่าน
63	จังหวัดสระบุรี	93.65	A	+8.73	ผ่าน
64	จังหวัดสิงห์บุรี	96.16	AA	+13.93	ผ่าน
65	จังหวัดสุโขทัย	90.63	A	+1.75	ผ่าน
66	จังหวัดสุพรรณบุรี	94.03	A	+5.99	ผ่าน
67	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	95.11	AA	+15.07	ผ่าน
68	จังหวัดสุรินทร์	95.43	AA	+3.23	ผ่าน
69	จังหวัดหนองคาย	86.92	A	+1.32	ผ่าน
70	จังหวัดหนองบัวลำภู	89.42	A	+2.41	ผ่าน
71	จังหวัดอ่างทอง	91.30	A	+21.32	ผ่าน
72	จังหวัดอำนาจเจริญ	92.88	A	+1.13	ผ่าน
73	จังหวัดอุดรธานี	91.15	A	+36.85	ผ่าน
74	จังหวัดอุตรดิตถ์	89.32	A	+14.05	ผ่าน
75	จังหวัดอุทัยธานี	94.06	A	+3.89	ผ่าน
76	จังหวัดอุบลราชธานี	98.61	AA	+5.95	ผ่าน

*แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดตัวชี้วัดหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน (ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) โดยในช่วงระยะปี พ.ศ. 2561 - 2565 กำหนดค่าเป้าหมายที่ร้อยละ 80



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พื้นที่ภาค 1
จังหวัดสระบุรี

ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน 2564	ระดับผล การประเมิน	เปรียบเทียบกับ ปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับ เกณฑ์*
1	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	เมืองสระบุรี	88.68	A	+13.92	ผ่าน
2	เทศบาลเมืองแก่งคอย	แก่งคอย	63.84	D	+11.87	ไม่ผ่าน
3	เทศบาลเมืองห้วยขวาง	แก่งคอย	97.10	AA	+39.13	ผ่าน
4	เทศบาลเมืองพระพุทธบาท	พระพุทธบาท	81.24	B	+20.50	ไม่ผ่าน
5	เทศบาลเมืองสระบุรี	เมืองสระบุรี	85.64	A	+18.54	ผ่าน
6	เทศบาลตำบลหน้าพระลาน	เฉลิมพระเกียรติ	87.47	A	+16.06	ผ่าน
7	เทศบาลตำบลคอนหุด	คอนหุด	69.19	C	+16.81	ไม่ผ่าน
8	เทศบาลตำบลลาดน้อย	บ้านหมอ	84.03	B	+34.52	ไม่ผ่าน
9	เทศบาลตำบลท่าลาน	บ้านหมอ	77.55	B	+24.95	ไม่ผ่าน
10	เทศบาลตำบลบางไผ่	บ้านหมอ	81.37	B	+5.00	ไม่ผ่าน
11	เทศบาลตำบลบ้านหมอ	บ้านหมอ	67.79	C	+15.45	ไม่ผ่าน
12	เทศบาลตำบลสร้างโคก	บ้านหมอ	74.90	C	+17.34	ไม่ผ่าน
13	เทศบาลตำบลหนองบัว	บ้านหมอ	77.37	B	+19.74	ไม่ผ่าน
14	เทศบาลตำบลธารเกษม	พระพุทธบาท	93.63	A	+12.66	ผ่าน
15	เทศบาลตำบลนายาว	พระพุทธบาท	78.49	B	+22.51	ไม่ผ่าน
16	เทศบาลตำบลพุทรา	พระพุทธบาท	74.49	C	+9.87	ไม่ผ่าน
17	เทศบาลตำบลหนองแก	พระพุทธบาท	88.11	A	+31.43	ผ่าน
18	เทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย	พระพุทธบาท	64.12	D	+12.23	ไม่ผ่าน
19	เทศบาลตำบลมวกเหล็ก	มวกเหล็ก	78.79	B	+6.10	ไม่ผ่าน
20	เทศบาลตำบลกุดกนกเปล้า	เมืองสระบุรี	73.84	C	+21.45	ไม่ผ่าน
21	เทศบาลตำบลตะกุด	เมืองสระบุรี	92.02	A	+14.37	ผ่าน
22	เทศบาลตำบลบึงอึก	เมืองสระบุรี	82.95	B	+4.21	ไม่ผ่าน
23	เทศบาลตำบลคำพราน	วังม่วง	64.50	D	+8.64	ไม่ผ่าน
24	เทศบาลตำบลวังม่วง	วังม่วง	72.97	C	+9.18	ไม่ผ่าน
25	เทศบาลตำบลแสงหิน	วังม่วง	91.92	A	+8.44	ผ่าน
26	เทศบาลตำบลวิหารแดง	วิหารแดง	71.09	C	+0.82	ไม่ผ่าน
27	เทศบาลตำบลหนองหมู	วิหารแดง	76.81	B	+18.41	ไม่ผ่าน
28	เทศบาลตำบลต้นตาล-พระยาทศ	เสาไห้	97.47	AA	+24.55	ผ่าน
29	เทศบาลตำบลบ้านยาง	เสาไห้	79.69	B	+8.05	ไม่ผ่าน
30	เทศบาลตำบลเมืองเก่า	เสาไห้	84.23	B	+25.14	ไม่ผ่าน
31	เทศบาลตำบลสวนดอกไม้	เสาไห้	78.07	B	+13.04	ไม่ผ่าน
32	เทศบาลตำบลเสาไห้	เสาไห้	66.26	C	+10.26	ไม่ผ่าน
33	เทศบาลตำบลหัวปลวก	เสาไห้	92.14	A	+42.64	ผ่าน
34	เทศบาลตำบลชลสิทธิ์	หนองแค	74.72	C	+18.64	ไม่ผ่าน
35	เทศบาลตำบลไผ่ดำ	หนองแค	97.42	AA	+26.50	ผ่าน
36	เทศบาลตำบลหนองแค	หนองแค	45.84	F	-7.63	ไม่ผ่าน
37	เทศบาลตำบลหินกอง	หนองแค	94.94	A	+34.68	ผ่าน
38	เทศบาลตำบลหนองแซง	หนองแซง	84.05	B	+33.11	ไม่ผ่าน



ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน 2564	ระดับผล การประเมิน	เปรียบเทียบกับ ที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับ เกณฑ์*
39	เทศบาลตำบลหนองโดน	หนองโดน	78.42	B	+9.53	ไม่ผ่าน
40	องค์การบริหารส่วนตำบลระยอม	แก่งคอย	71.41	C	+12.70	ไม่ผ่าน
41	องค์การบริหารส่วนตำบลข้าเหล็กแพว	แก่งคอย	94.94	A	+21.86	ผ่าน
42	องค์การบริหารส่วนตำบลลาดเตี๋ย	แก่งคอย	88.12	A	+30.50	ผ่าน
43	องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน	แก่งคอย	80.15	B	+22.76	ไม่ผ่าน
44	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ	แก่งคอย	97.61	AA	+29.24	ผ่าน
45	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชุม	แก่งคอย	97.01	AA	+33.49	ผ่าน
46	องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะปราง	แก่งคอย	94.12	A	+39.26	ผ่าน
47	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า	แก่งคอย	65.58	C	-5.29	ไม่ผ่าน
48	องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอน	แก่งคอย	75.04	B	+19.52	ไม่ผ่าน
49	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแห้ง	แก่งคอย	87.16	A	+18.04	ผ่าน
50	องค์การบริหารส่วนตำบลหินซ้อน	แก่งคอย	85.78	A	+24.93	ผ่าน
51	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหินพัฒนา	เฉลิมพระเกียรติ	56.35	D	-5.04	ไม่ผ่าน
52	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง	เฉลิมพระเกียรติ	86.74	A	+15.73	ผ่าน
53	องค์การบริหารส่วนตำบลผึ่งรวง	เฉลิมพระเกียรติ	89.02	A	+29.87	ผ่าน
54	องค์การบริหารส่วนตำบลพุดแค	เฉลิมพระเกียรติ	66.10	C	+7.95	ไม่ผ่าน
55	องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าพระลาน	เฉลิมพระเกียรติ	85.03	A	+27.10	ผ่าน
56	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง	เฉลิมพระเกียรติ	83.74	B	+23.43	ไม่ผ่าน
57	องค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว	ดอนพุด	54.03	E	-1.17	ไม่ผ่าน
58	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่หรรพ	บ้านหม้อ	92.88	A	+30.29	ผ่าน
59	องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขวาง	บ้านหม้อ	98.28	AA	+25.87	ผ่าน
60	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขี้ดิน	บ้านหม้อ	44.81	F	-5.44	ไม่ผ่าน
61	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวง	พระพุทธบาท	84.13	B	+26.15	ไม่ผ่าน
62	องค์การบริหารส่วนตำบลพุดคำจาน	พระพุทธบาท	76.75	B	-7.38	ไม่ผ่าน
63	องค์การบริหารส่วนตำบลชัยสนุ่น	มวกเหล็ก	68.78	C	+12.60	ไม่ผ่าน
64	องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก	มวกเหล็ก	94.60	A	+22.06	ผ่าน
65	องค์การบริหารส่วนตำบลมิตรภาพ	มวกเหล็ก	67.64	C	+22.72	ไม่ผ่าน
66	องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญากลาง	มวกเหล็ก	91.86	A	+16.43	ผ่าน
67	องค์การบริหารส่วนตำบลลำสมพุง	มวกเหล็ก	92.88	A	+35.50	ผ่าน
68	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างเสือ	มวกเหล็ก	90.69	A	+15.97	ผ่าน
69	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง	เมืองสระบุรี	86.69	A	+28.40	ผ่าน
70	องค์การบริหารส่วนตำบลดาวเรือง	เมืองสระบุรี	97.09	AA	+40.97	ผ่าน
71	องค์การบริหารส่วนตำบลดลิ่งชัน	เมืองสระบุรี	77.30	B	+19.36	ไม่ผ่าน
72	องค์การบริหารส่วนตำบลปากข้าวสาร	เมืองสระบุรี	87.59	A	+32.91	ผ่าน
73	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโน	เมืองสระบุรี	74.42	C	+9.52	ไม่ผ่าน
74	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาไหล	เมืองสระบุรี	94.59	A	+31.53	ผ่าน
75	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว	เมืองสระบุรี	78.21	B	+4.37	ไม่ผ่าน
76	องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง	วังม่วง	98.90	AA	+45.73	ผ่าน
77	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ	วิหารแดง	79.16	B	+12.75	ไม่ผ่าน
78	องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญธรรม	วิหารแดง	98.05	AA	+22.32	ผ่าน
79	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสำ	วิหารแดง	90.72	A	+28.87	ผ่าน
80	องค์การบริหารส่วนตำบลวิหารแดง	วิหารแดง	69.87	C	+2.16	ไม่ผ่าน
81	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง	วิหารแดง	84.51	B	+17.85	ไม่ผ่าน
82	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมู	วิหารแดง	89.15	A	+31.00	ผ่าน
83	องค์การบริหารส่วนตำบลช้างไทยงาม	เสาไห้	64.50	D	+9.66	ไม่ผ่าน
84	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง	เสาไห้	97.65	AA	+31.58	ผ่าน
85	องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม	เสาไห้	95.82	AA	+29.03	ผ่าน



ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน 2564	ระดับผล การประเมิน	เปรียบเทียบปี ที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์*
86	องค์การบริหารส่วนตำบลเรีงราง	เสาไห้	90.27	A	+26.25	ผ่าน
87	องค์การบริหารส่วนตำบลกุ่มหัก	หนองแค	70.69	C	+10.25	ไม่ผ่าน
88	องค์การบริหารส่วนตำบลคชสิทธิ์	หนองแค	92.85	A	+31.09	ผ่าน
89	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกตูม-โพนทอง	หนองแค	86.75	A	+17.53	ผ่าน
90	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้	หนองแค	96.34	AA	+31.51	ผ่าน
91	องค์การบริหารส่วนตำบลบัวลอย	หนองแค	92.26	A	+28.00	ผ่าน
92	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแหม	หนองแค	53.43	E	+2.61	ไม่ผ่าน
93	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่น้ำ	หนองแค	68.25	C	+16.78	ไม่ผ่าน
94	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจรเข้	หนองแค	85.27	A	+15.85	ผ่าน
95	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก	หนองแค	81.34	B	+17.45	ไม่ผ่าน
96	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก	หนองแค	89.97	A	+29.31	ผ่าน
97	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ	หนองแค	70.01	C	+5.76	ไม่ผ่าน
98	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง	หนองแค	95.62	AA	+11.22	ผ่าน
99	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโรง	หนองแค	65.46	C	+7.23	ไม่ผ่าน
100	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขมิ้น	หนองแค	93.09	A	+14.47	ผ่าน
101	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย	หนองแค	99.37	AA	+22.99	ผ่าน
102	องค์การบริหารส่วนตำบลไก่อ่เสา	หนองแขง	81.68	B	+21.66	ไม่ผ่าน
103	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด	หนองแขง	88.77	A	+27.48	ผ่าน
104	องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหวาน	หนองแขง	67.31	C	+11.94	ไม่ผ่าน
105	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ	หนองแขง	91.65	A	+20.76	ผ่าน
106	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัวโพ	หนองแขง	89.01	A	+9.96	ผ่าน
107	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนทอง	หนองโดน	72.79	C	+8.74	ไม่ผ่าน
108	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกล้วย	หนองโดน	74.05	C	+12.95	ไม่ผ่าน
109	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน	หนองโดน	77.53	B	+23.40	ไม่ผ่าน

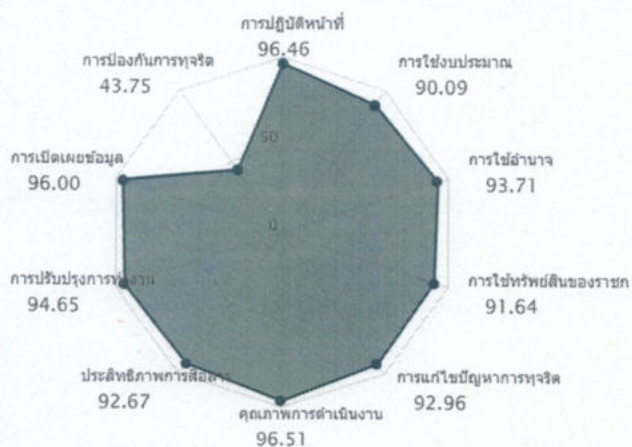
*แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดตัวชี้วัดหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน (ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) โดยในช่วงระยะปี พ.ศ. 2561 – 2565 กำหนดค่าเป้าหมายที่ร้อยละ 80



รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า : 84.23 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : B



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	คุณภาพการดำเนินงาน	96.51
2	การปฏิบัติหน้าที่	96.46
3	การเปิดเผยข้อมูล	96.00
4	การปรับปรุงการทำงาน	94.65
5	การใช้อำนาจ	93.71
6	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.96
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.67
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	91.64
9	การใช้งบประมาณ	90.09
10	การป้องกันการทุจริต	43.75

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

แบบวัดความรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อมูลรายชื่อมีความเป็นตัวแทนที่ดี และมีรายชื่อเพียงพอต่อการเก็บข้อมูล OIT : 1. ดำเนินการจัดทำ/แก้ไขแผนการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกันและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องให้ตรงตามองค์ประกอบด้านข้อมูล ก่อนการเผยแพร่ 2. ในการตอบนอกจากการนำเสนอรูปภาพหรือประกาศเกี่ยวกับการดำเนินการกิจกรรมนั้นๆ หน่วยงานต้องชี้แจงรายละเอียดเนื้อหาเกี่ยวกับหลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ ผู้เข้าร่วม ผลที่ได้รับจากการทำกิจกรรมนั้นๆ เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ 3. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2563 พร้อมทั้งนำเสนอมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น และดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ระบุไว้ในข้อ 42 และจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อเผยแพร่

รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					92.37
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	1.92%	19.23%	78.85%	92.37
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	1.92%	19.23%	78.85%	92.37

12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					91.73
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	1.92%	0.00%	19.23%	78.85%	91.73

13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					94.69
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	1.92%	11.54%	86.54%	94.90
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	0.00%	1.92%	11.54%	86.54%	94.90
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	1.92%	13.46%	84.62%	94.27

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่			100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%		100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%		100.00

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%		100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%		100.00
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%		100.00

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					75.23
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	1.92%	0.00%	69.23%	28.85%	75.23

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					85.37
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คู้มูลค่า	1.92%	1.92%	36.54%	59.62%	84.73
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	1.92%	1.92%	32.69%	63.46%	86.00

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					99.37
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	98.08%	1.92%	0.00%	0.00%	99.37

I10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					94.58
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	13.46%	86.54%	95.56
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	92.31%	1.92%	0.00%	5.77%	93.60

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					86.03
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	0.00%	0.00%	38.46%	61.54%	87.31
ทักท้วง	0.00%	1.92%	40.38%	57.69%	85.38
ร้องเรียน	0.00%	1.92%	40.38%	57.69%	85.38

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					88.56
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.92%	30.77%	67.31%	88.56

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					87.27
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.85%	30.77%	65.38%	87.27

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					88.56
--	--	--	--	--	-------

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือน้อยที่สุดหรือศึกษาย่อยเป็นธรรมดา มากน้อยเพียงใดมากที่สุด	คะแนน				
	ไม่มีเลย				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมดา มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.92%	30.77%	67.31%	88.56

I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					99.37
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	98.08%	1.92%	0.00%	0.00%	99.37

I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					98.51
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	96.15%	3.85%	0.00%	0.00%	98.73
มีการซื้อขายตำแหน่ง	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	94.23%	1.92%	3.85%	0.00%	96.79

I19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					85.37
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	1.92%	1.92%	34.62%	61.54%	85.37

121 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					89.21
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	32.69%	67.31%	89.21

122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					99.37
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	98.08%	1.92%	0.00%	0.00%	99.37

123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					84.13
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	48.08%	51.92%	84.13

124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					91.75
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	91.75

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					95.54
--	--	--	--	--	-------

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หัวข้อการประเมิน สำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ไม่มีเลย				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.92%	9.62%	88.46%	95.54

126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					96.15
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี		คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	96.15%		3.85%		96.15
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	96.15%		3.85%		96.15

127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					90.44
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	3.85%	0.00%	17.31%	78.85%	90.44

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					93.83
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	0.00%	1.92%	9.62%	88.46%	95.54
ตรวจสอบการทุจริต	0.00%	3.85%	9.62%	86.54%	94.25
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	3.85%	1.92%	9.62%	84.62%	91.69

129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					91.69
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	1.92%	3.85%	11.54%	82.69%	91.69

I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					90.13
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	1.92%	1.92%	23.08%	73.08%	89.17
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	1.92%	1.92%	23.08%	73.08%	89.17
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	3.85%	21.15%	75.00%	90.44
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	0.00%	1.92%	21.15%	76.92%	91.73

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					92.51
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	1.89%	0.00%	16.98%	81.13%	92.51
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	1.89%	0.00%	16.98%	81.13%	92.51

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					97.51
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	7.55%	92.45%	97.51

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					96.26
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	11.32%	88.68%	96.26

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อง้อขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					96.26
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	11.32%	88.68%	96.26

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					95.95
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00%	0.00%	13.21%	86.79%	95.64
มีช่องทางหลากหลาย	0.00%	0.00%	11.32%	88.68%	96.26

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					95.64
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	13.21%	86.79%	95.64

E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				90.57
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	90.57%	9.43%	90.57	

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					96.26
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					96.26
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	11.32%	88.68%	96.26

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่				84.91
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	84.91%		15.09%	84.91

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					93.15
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	20.75%	79.25%	93.15

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					93.77
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	18.87%	81.13%	93.77

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00%		0.00%	100.00

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					89.42
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					89.42
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	32.08%	67.92%	89.42

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					96.89
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	9.43%	90.57%	96.89

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

ข่าวประชาสัมพันธ์			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
O17	E-Service		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	มีเพียงรูปถ่าย หน่วยงานจะต้องเพิ่มเติมคำอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมที่ดำเนินงานด้วย	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงาน ด้าน คุณธรรมและโปร่งใส	0.00

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		100.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่พบการวิเคราะห์ผลปี 63 จากหน่วยงานนอกจากการวิเคราะห์ของที่ปรึกษา แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2563 พร้อมทั้งมาตรการที่เกี่ยวข้อง	0.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่พบการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่ระบุไว้ในข้อ 42	0.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 – 30 ปี	3	4	0
31 – 40 ปี	4	5	0
41 – 50 ปี	8	10	0
51 – 60 ปี	5	6	0
มากกว่า 60 ปี	3	5	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	5	6	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	15	17	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	2	5	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	2	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	22	28	0
หน่วยงานของรัฐ	0	1	0
องค์กรธุรกิจ	1	1	0
อื่น ๆ	0	0	0

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	1	5	0
31 - 40 ปี	5	3	0
41 - 50 ปี	9	10	0
51 - 60 ปี	13	2	0
มากกว่า 60 ปี	4	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	14	1	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	11	2	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	2	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	3	11	0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	4	0
อื่นๆ	0	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน

